

第16回小金井市新型コロナウイルス等対策本部部会議録	日 時	令和2年4月13日(月) 15:15~16:20	場 所	第一会議室
出席者	西岡市長、住野副市長、大熊教育長、天野企画財政部長、高橋庁舎建設等担当部長、加藤総務部長、西田市民部長、柿崎環境部長、中谷福祉保健部長、大澤子ども家庭部長、若藤都市整備部長、大津学校教育部長、藤本生涯学習部長、北村議会事務局長、天野広報秘書課長、官奈地域安全課長、内野職員課長、畑野人事制度等担当課長、堤行政経営担当課長、高橋総務課長、根本管財課長、石原健康課長、菟山地域安全係長、郡司健康主任、山田健康課主事			
欠席者				
付議事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在宅勤務の状況と課題について 2. PCR検査体制の整備について 3. 本部の開催について 4. 各部報告事項 			
資料	<ul style="list-style-type: none"> ・PCRセンター(仮称)について ・PCR検査センターについて(保健所に照会) ・PCRセンター(仮称)設置時のフロー図(案) ・防護服についての情報提供 ・市民の声等 ・令和2年度保育料(利用者負担)の取扱について ・学童保育所受入状況 令和2年4月 ・新型コロナウイルス感染症への対応一覧(業務)4/13府中市 ・第18回武蔵野市新型コロナウイルス感染症対策本部会議決定事項(4月13日更新) ・緊急事態宣言発令に対する小金井市の対応に関する要望書 ・新型コロナウイルス感染症への緊急対応に関する要望書 ・緊急事態措置への市の対応に関する申し入れ—その2 			
<p>○市長より</p> <ul style="list-style-type: none"> ・緊急事態宣言により、交代制在宅勤務を今日から開始した。まだ開始していない部署についても明日以降順次進めていただきたい。 ・新型コロナウイルス等対策本部の強化について、企画財政部より行政経営担当課長・秘書係長の2名の応援体制とした。当面、第4会議室を作業室とする。国・都から支援メニューが示されれば、他の部からも応援をお願いすることとなる。 ・都内の病院でも院内感染が起きるなど、関係機関と連携し、地域医療の崩壊を防ぐ必要がある。 ・地元企業への協力として、テイクアウト可能な店舗の情報など市のホームページに掲載した。 ・4月10日(金)に市議会議長・職員組合長に報告、協力要請を行った。 <p>1 在宅勤務の状況と課題について</p> <p>○総務部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員課は給与係が繁忙期のため明日から。管財課は明日から、それ以外の課は今日から実施。会計課は半数は会議室で業務を行い、目途が付き次第在宅勤務へ移行。 ・在宅勤務における質問は職員課へとなっているが、今のところ問い合わせなし。 <p>○広報秘書課長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・在宅勤務による市民への影響を庁内で調査したが、待ち時間が増える以外の影響が見られなかったため、ホームページにその旨案内する。 <p>○市民部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・集会施設は5/10再開予定で、受付の人員は確保しているが、現在完全閉鎖を視野に入れ調整中。 ・市民課は14日から、それ以外の課は本日から実施。市民税課・資産税課・経済課は別室を利用している。 <p>○環境部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・3課とも今日から実施。環境政策課は2・3日ごとにローテーションする体制をとっている。 <p>○福祉保健部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・健康課は明日から実施。 <p>○子ども家庭部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・子育て支援課は1人常駐する体制。保育課では窓口対応を取り止め、電話窓口のみを検討中。 <p>○企画財政部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・各課2~3交代制で明日から実施する。受付業務は元々ローテーション制のため変更なし。 <p>○議会事務局長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・局長を含め今日から実施。 <p>○都市整備部長</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今日から2交代制で実施するが、道路管理課など繁忙期の課は土日に出勤して振替休日を取っている 				

ので、工夫して減らしていきたい。

- ・課題として、大雨等の警報が出た場合どうするか。

○生涯学習部長

- ・各課に在宅勤務中に行う事務を抽出させ、集約している。生涯学習課は今日から、それ以外は明日から実施。

○学校教育部長

- ・庶務課は今日から、学務課・指導室は繁忙期のため、来週から完全実施。

2 PCR検査体制の整備について

○事務局

- ・「PCRセンター（仮称）について」「PCR検査センターについて（保健所に照会）」「PCRセンター（仮称）設置時のフロー図（案）」についての説明。フロー図（案）は都の医師会から示された案。
 - 小金井市で実施するかは具体的に決まっているか？
 - 実施には安全な施設と技術のある人材の確保が必要である。事例として杉並区では医師会から医師をチームで派遣し、検査体制を確認の上で発熱外来を設置している。小金井市で実施する場合、市への応援要請が見込まれる。
 - 検査と発熱外来はセットで設置すべきもの、市として協力できることがあれば行なっていく。
- ・保健所から対策本部の会議に出席することも可能との連絡があったため、伝染病に詳しい医師等の出席を要請したい。

3 本部の開催について

○事務局

- ・WEB会議について情報システム課に確認したところ、設備やセキュリティポリシー等課題があるが、今後必要となっていくため、実施に向けて検討したい。

○教育長

- ・セキュリティポリシーの問題や、別の回線を用意するなど課題があるが、マイクロソフトチームなどの利用も検討している。対策本部部会も全員集まるのは危険なため、早急に対応を検討したい。パソコンがない人には学校配布用の予備タブレットが10台ある。

4 各部報告事項

○総務部長

- ・窓口へのビニール幕設置に向けて準備中。市民課で今日から設置を始めているので参考に。
 - ビニール幕設置の今後の予定は。
 - 材料を注文中のため、届き次第拡大したい。消防法に抵触しないよう各課で設置してもらいたい。

○環境部長

- ・浅川清流環境組合の見学会は当面中止している。資源の布の収集が厳しくなっているため、対応を検討中。

○福祉保健部

- ・ネットカフェの閉鎖で生活保護の対応件数が増えている。住所不定の人が発熱している案件があったため、つるかめクリニックで対応してもらった。
- ・「きらり」の通所について、一部自粛の方向で指定管理者と調整中。利用者に丁寧に説明する。
- ・介護の分野では今後は濃厚接触を減らすため縮小の方向。武蔵野市と府中市の資料を参照。
- ・「防護服についての情報提供」の説明
- ・民生委員から高齢者に電話して状況確認をすることは、詐欺等と混同される恐れがあるため控える。

○広報秘書課長

- ・市民の声がこの間増加しているため、集約して提示したい。

○子ども家庭部長

- ・「令和2年度保育料（利用者負担）の取扱について」の説明。学童は1年分の利用料を通知済のため、対応を検討中。

○議会事務局長

- ・3会派より要望書あり（資料参照）

○学校教育部長

- ・小中学生にマスクを配布する通知が正式に届いた。学校は授業が追い付かないため、7月末まで授業を行う。給食等もそれに合わせて調整中。
 - 先生の直近の様子は。
 - 全員在宅が原則。校長か副校長のどちらかが必ず出勤する。

○教育長

- ・新しい教科書を配布したが、子どもは見ただけなので、先生とのやりとりで習熟できる仕組みが欲しい。
- ・アンケートについては、回収方法を検討中。

○副市長

- ・時期によって課題が推移していくため、応援体制を取っていくこと。
- ・他市等からも情報収集をすること。

○総務部長

- ・在宅勤務は勤務中なので、電話対応時には注意すること。

以上で終了