出願に際しての提出書類及び注意事項

I 新規に提出される方（令和6年度小金井市奨学生でなかった方）

1 提出書類

- (1) 奨学生出願書（様式第1号）
- (2) 奨学生推薦調書（様式第2号）
- (3) 過去3年間の学業成績証明書（ただし、過去に提出された方で提出済みの学年の成績証明書については、写しでも差し支えはありません。）
- (4) 世帯員全員の令和6年分の経済状況を証する書類（源泉徴収票、確定申告書の写し等）
- (5) 世帯員全員の住民票の写し（続柄の記載があり、令和7年4月1日以後に交付されたもの。本籍、筆頭者、住民票コード、マイナンバーの記載は不要）

2 提出書類作成上の注意事項

(1) 高校1年生、高等専門学校1年生の方

- ア 奨学生出願書（様式第1号）に押印する学校長印は、現在、在籍する学校の校長印（職印）となります。
- イ 奨学生推薦調書（様式第2号）は、前年度まで在籍していた学校の学校長に作成していただくことになります。したがって、高校1年生及び高等専門学校1年生の方は、3月まで在籍した中学校の校長印（職印）が必要です。

(2) 上記以外の学年に在籍し新規に提出される方

奨学生出願書（様式第1号）及び奨学生推薦調書（様式第2号）に押印する学校長印（職印）は、ともに現在在籍している学校の学校長印（職印）となります。

(3) 同意書の欄には世帯の方全員が署名してください。

（裏面に続く）

(裏面)

II 継続して提出される方 (令和6年度小金井市奨学生であった方)

1 提出書類

- (1) 奨学生出願書 (様式第1号)
- (2) 過去1年間の学業成績証明書
- (3) 令和6年度「奨学生選定通知書」の写し
- (4) 世帯員全員の令和6年分の経済状況を証する書類 (源泉徴収票、確定申告書の写し等)
- (5) 世帯員全員の住民票の写し (続柄の記載があり、令和7年4月1日以後に交付されたもの。本籍、筆頭者、住民票コード、マイナンバーの記載は不要)

注) 奨学生推薦調書 (様式第2号) の提出は不要です。

2 提出書類作成上の注意事項

- (1) 奨学生出願書 (様式第1号) に押印する学校長印 (職印) は、現在在籍している学校の学校長印 (職印) となります。
- (2) 同意書の欄には世帯の方全員が署名してください。

III 保証人

保証人は、次の要件を備えた方であって、不当に奨学金の支給を受けた場合に返還の責を負い得る方であること。ただし、一定の給与やその他の収入がある方であれば、2と3の要件は備えていなくても差支えありません。

- 1 一定の職業を有し、又は独立の生計を営んでいる方であること。
- 2 市内に住所を有する方であること。
- 3 奨学生2人以上の申し込みをする場合、同時に保証人となっていないこと。

IV 出願書の受付

令和7年6月2日 (月) までの午前8時30分から午後5時まで。

(但し、土曜日、日曜日、祝日及び正午から午後1時までの間を除きます。)

V 合否の通知

合否については、令和7年6月下旬頃に開催が予定される小金井市奨学資金運営委員会において審査のうえ決定され、令和7年7月中旬頃までに、申請者全員に対して書面でお知らせします。

なお、令和7年7月31日を過ぎても合否の結果がお手元に届かない場合は、下記の間合せ先までご連絡ください。

※ 合否の結果については、電話によるお問合せをいただいても、個人情報保護上お答えできません。電話による合否結果のお問合せはおやめください。

VI その他

- 1 申請書類は、一切お返しすることはできません。
- 2 申請書類は、小金井市個人情報保護条例に基づき厳重に保管いたします。
- 3 虚偽の申請、その他の不正な手段によって奨学金の支給を受けた場合は、奨学金を返還していただくこととなります。
- 4 奨学生2人以上の申し込みの場合、住民票の写しについては、1部を原本で提出していただければ、残りはコピーによる提出でも差し支えありません。
- 5 奨学生の選定は、当初（募集期間：令和7年4月1日（火）～5月16日（金））応募していただいた方と併せて実施します。

VII お問い合わせ・提出先

小金井市教育委員会学校教育部庶務課庶務係

（所在地）小金井市前原町三丁目41番15号

小金井市役所第二庁舎7階

（電話）042-387-9872（ダイヤルイン）

※ 午前8時30分から午後5時まで

（但し、土曜日、日曜日、祝日及び正午から午後1時までの間を除きます。）