

提出書類確認票

太枠内のみ記入してください。郵送申請は申請締切日必着となりますので、日程に余裕をもってご送付ください。

申請者氏名	児童氏名	生年月日	第一希望の施設名
(フリガナ)	(フリガナ)	年 月 日	
	(フリガナ)	年 月 日	
	(フリガナ)	年 月 日	

◆ あなたは申請時点で小金井市民ですか？（市外の方はお住まいの市区町村で申請してください。）	<input type="checkbox"/> はい	<input type="checkbox"/> いいえ
◆ あなたは何年度の申請を希望していますか。 ※ 令和3年度の入所を同時に申請する場合、令和4年4月入所申請書類一式に合わせて、「令和3年度申請の教育・保育給付認定申請書兼保育施設等利用申請書」が必要です。	<input type="checkbox"/> 令和3年度	<input type="checkbox"/> 令和4年度
◆ 令和4年度保育施設等入所案内の内容を確認しましたか？	<input type="checkbox"/> 確認しました。	

全員が提出する書類			市役所使用欄			
	確認	不足	不備	確認	不足	不備
① 教育・保育給付認定申請書兼保育施設等利用申請書	<input type="checkbox"/>	同封	部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
② 児童状況申告書	<input type="checkbox"/>	同封	部	※ ①～②は申請する児童ごとに1部ずつ必要です。		
③ 重要事項確認書	<input type="checkbox"/>	同封	部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
返信用封筒（受付確認書類返送用）	<input type="checkbox"/>	返送先を記載しました。※ 市外の方は提出不要です。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

提出する書類の番号を記載し、同封にチェックをしてください。後日提出する場合は、いつ頃の提出になるかを記載してください。

書類名	保護者	番号	□にチェック		確認	不足	不備	
			同封	後日(/ 頃)				
保育の必要性を証明する書類	父	① 就労証明書（自営以外の方）	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		② 就労状況申告書（自営業の方）	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		③ 自営業の就労内容を証明できる書類の写し 登記簿謄本、開業届、営業許可書、請負契約書、受注票、事業所の賃貸契約書、事業所名記載の公共料金領収書などの写し（1点）	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		④ 家内労働手帳の写し	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑤ 就労内定証明書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑥ 母子手帳の写し（表紙と出産予定日の記載があるページ）	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑦ 妊娠・出産での利用申請にかかる確認書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	母	⑧ 疾病、障がい、介護、看護申告書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑨ 疾病、障がい、介護、看護申告に係る診断書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑩ 介護保険被保険者証、各種手帳、診断書、通院時の領収書などの写し（1点）	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑪ 災害復旧状況等申告	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑫ 罹災証明書等の写し	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑬ 求職活動申告書 ※ 必要に応じて、ハローワークカード受付票の写し	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑭ 就学証明書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
保護者等の状況により必要となる書類		① 令和3年度課税証明書（非課税証明書） ※ 令和3年1月1日に小金井市に住民票がなかった保護者の分	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		② 令和2年度課税証明書（非課税証明書） ※ 令和3年度の入所を同時申請する場合で、令和2年1月1日に小金井市に住民票がなかった保護者の分	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		③ ひとり親世帯であることを証明する書類 戸籍全部事項証明書、児童扶養手当証書、児童育成手当認定通知書、離婚調停書などの写し（1点）	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		④ 生活保護受給証明書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑤ 育児休業取得証明書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑥ 保育受託証明書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑦ 定期利用（一時）保育申告書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑧ 定期利用（一時）保育の領収書の写し	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑨ 保育士証、幼稚園教諭免許状の写し	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑩ 育児休業延長に関する申告書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑪ 年間収入申告書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑫ 管外申請確認書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑬ 転入誓約書	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		⑭ 転入を証明する書類 売買契約書・賃貸契約書の引渡し日が分かる部分の写し など ※ 申請者の実家等同居する場合は、同居先世帯主の筆	<input type="checkbox"/>	同封	<input type="checkbox"/>	後日(/ 頃)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>