

提出書類一覧表

	提出書類	様式	正本	副本	選考用	市 チェッ ク欄
1	指定管理者指定申請書	指定管理者条例 様式第1号	○	○	—	
2	指定管理者の指定申請に関する誓約書	様式1	○	○	—	
3	登記事項証明書（応募申込日前3か月以内に発行されたもの）	各種証明書	○	○	—	
4	納税証明書等（指定管理指定申請書を提出する日の属する年度の直近2年分の納税（法人税、消費税、地方消費税、市・都民税等）を証する書面）	各種証明書	○	○	—	
5	申請者の概要がわかる書類 ①経歴及び実績 ②代表者の履歴書、役員構成及び従業員数 ③事業概要（会社案内パンフレット含む。） ④指定管理者業務の実績等（受託業務の実績、業務における企画実績の経験）	任意様式	○	○	○	
6	定款、寄附行為、規約又はこれらに相当するもの	任意様式	○	○	○	
7	重大な事故又は不祥事に関する報告書	様式2	○	○	○	
8	申請団体の令和8年度の事業計画書及び令和7年度の事業報告書	任意様式	○	○	○	
9	決算報告書（直近3事業年度分。決算後6か月以上経過している場合はその後の試算表も必要となります。また、直近3年間の自己資本比率を明記した書類（様式3）も添付してください。）	任意様式及び様 式3	○	○	○	
10	指定管理者事業計画書（提案書） 東小金井事業創造センターを運営する上での基本的な考え方とその方法を6の「提案内容」より示してください。	様式4	○	○	○	