

ファイリングシステム再構築支援委託プロポーザル質疑及び回答について

| 質疑 | 回答 |
|--|--|
| <p>1 仕様書 3(1)について、文書収納什器はファイリングキャビネット(引き出し3段)を使用するとのことですが、減量してもキャビネットが不足する場合は、どのような対応をお考えですか。</p> | <p>1 キャビネットの調達等については、本件委託の仕様書(案)の内容には含まれておりません。</p> |
| <p>2 仕様書 4(5)について、書庫の管理について指導ができることとありますが、書庫の保存文書の運用管理方法の指導を指すのか、現有書庫内の保存文書の減量のための立ち会い指導までを指すのか、どの範囲まで対象業務とお考えでしょうか。</p> | <p>2 「書庫の管理」とは、執務室内で保管する書庫及び庁舎外の文書倉庫の管理と考えております。</p> |
| <p>3 仕様書 4(6)について、研修会等に際して使用するマニュアル、教材等については、受託者側で全ての必要部数を印刷し準備するというのでしょうか。</p> <p>受託者側で準備する場合の概略の必要部数はどのくらいでしょうか。</p> | <p>3 仕様書(案) 4(6)のとおり、マニュアル・教材については、全て受託者において用意することとなります。</p> <p>概略の必要部数については、研修会等の参加職員数、回数等及び実施要領 11(1)オ(四)の「初年度実施課について、追加すべき課がある場合の提案」における事業者からの提案にもよりますが、平成30年4月1日における一般職の正規職員等から出先機関の職員等を除いた職員数は、502人となります。</p> |
| <p>4 平成30年度、平成31年度それぞれの導入対象部署の職員数は何名でしょうか。</p> | <p>4 実施要領 11(1)オ(四)の「初年度実施課について、追加すべき課がある場合の提案」における事業者からの提案及び平成31年度の職員数等にもよりますが、平</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>成30年4月1日における一般職の正規職員等から出先機関の職員を除いた職員数は、502人となり、仕様書(案)3(2)における初年度実施課である総務課、庶務課、生涯学習課及び議会事務局の平成30年4月1日における一般職の正規職員等の合計職員数は、42人となります。</p> |
| <p>5 導入切換え時にキャビネットの不足が発生した場合の対応はどのようにお考えでしょうか。</p> <p>この内容も提案内容とするのでしょうか。</p> | <p>5 キャビネットの調達等については、本件委託の仕様書(案)の内容には含まれておりません</p> <p>提案内容については、仕様書(案)、実施要領等、特に実施要領「11 企画提案書等の内容・記載を要する事項」に留意して提案書等を作成していただくこととなります。</p> |
| <p>6 文書管理システムに登録された文書の電子決裁率をお教えいただけますでしょうか。</p> | <p>6 現時点では、本市において電子決裁は導入しておりません。</p> |