

若者討議会会議運営委託プロポーザル評点票(第一次審査用)

業者名		評定者				
		特 優れている	に 優れている	ふ つ う	や や 劣る	劣 る
会社概要及び業務実績						
1	経営状況が、本業務を受託するにあたり十分であるか。	5	4	3	2	1
2	類似業務実績は、本業務を実施するにあたり十分であるか。	5	4	3	2	1
業務実施体制						
3	業務従事予定者の類似業務経験が豊富か。	5	4	3	2	1
業務の視点						
4	本業務の目的、業務内容を十分理解しているか。	5	4	3	2	1
企画提案						
5	仕様書に定める業務内容が漏れなく含まれているか。	5	4	3	2	1
6	業務の取組内容が具体的に示されているか。	5	4	3	2	1
7	参加者に参加してよかったと感じてもらえるような工夫、具体的な提案が見られるか。	5	4	3	2	1
見積額						
8	業務内容に照らして、見積価格が妥当であり、コストパフォーマンスが優れているか。	5	4	3	2	1
その他 (自由意見)						

※ 該当する箇所に○印を記入すること。

若者討議会会議運営委託プロポーザル評点票(第二次審査用)

業者名		評定者				
		特 優れている	に 優れている	ふ つ う	や や 劣 る	劣 る
業務の視点						
1	本業務の目的、業務内容を十分理解しているか。	5	4	3	2	1
業務工程						
2	業務手順が具体的に示され、実現可能なスケジュールとなっているか。	5	4	3	2	1
業務内容						
3	仕様書に定める業務内容が漏れなく含まれているか。	5	4	3	2	1
4	参加者に参加してよかったと感じてもらえるような工夫、具体的な提案が見られるか。	5	4	3	2	1
5	活発な議論や発表ができる仕組みが提案されているか。	5	4	3	2	1
6	実施報告書については、見やすく、魅力的な成果物となるものであるか。	5	4	3	2	1
7	現実的かつ優れた企画、提案等がなされているか。	5	4	3	2	1
プレゼンテーション						
8	本業務の主担当者の熱意が感じられ、説明が分かりやすく、的確かつ簡潔明瞭か。	5	4	3	2	1
その他 (自由意見)						

※ 該当する箇所に○印を記入すること。