

# 小金井市職員採用試験実施要項

(令和9年度採用)

令和8年5月  
小金井市

## 1 試験区分・受験資格・採用予定人数

試験区分	受験資格	採用予定人数	採用年月日
一般事務 (上級職)	平成11年4月2日から 平成17年4月1日までに生まれた方	若干名	令和9年4月1日

- ◎ 国籍は問いません。
- ◎ 令和9年4月1日時点で、資格要件を満たすことができない場合は採用されません。
- ◎ 地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条の規定に基づき、次の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。
  - (1) 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - (2) 小金井市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- ◎ 障がいにより受験上の配慮を希望する方は、申込時に職員課までご連絡ください。

## 2 試験の日程

申込手続	(1)受験申込（インターネット） (2)必要書類等の提出（郵送のみ） 受付期間については、「3 申込手続」をご確認ください。 <u>(1)及び(2)の2つの申込が完了していない方は、受験することができません。</u>
第1次試験	テストセンター方式により試験を実施 【試験日程】 令和8年7月10日（金）から令和8年7月24日（金）まで 【科目】 事務能力診断検査（50分） 【出題分野】 事務職員としての具体的な能力を把握するための検査 【合格発表】 令和8年8月上旬（予定）
第2次試験	1次試験合格者に対し、論文試験、自己PR審査、適性検査を実施 【試験日程】 令和8年8月中旬～下旬（予定）
第3次試験	2次試験合格者に対し、個別面接試験（第1回）を実施 【試験日程】 令和8年9月中旬～下旬（予定）
第4次試験	3次試験合格者に対し、個別面接試験（第2回）を実施 【試験日程】 令和8年10月上旬～中旬（予定）

- ◎ 最終合格発表の時期については、令和8年11月上旬を予定しています。

### 3 申込手続

#### (1) 受験申込（インターネット）

受付期間	令和8年5月21日（木）午前10時から令和8年6月22日（月）正午まで
申込URL	<a href="https://www.city.koganei.lg.jp/smph/shisei/syokuinsaiyoujouhou/seikisyokuinbosyu/index.html">https://www.city.koganei.lg.jp/smph/shisei/syokuinsaiyoujouhou/seikisyokuinbosyu/index.html</a>

上記URL（小金井市ホームページ 職員採用情報）又は下記2次元コードからもアクセスできます。



#### 《注意事項》

◆ 受験申込（インターネット）完了後、入力いただいたメールアドレスに受付完了メールが送信されますので、必ずご確認ください。また、事前に「no-reply@logoform.jp」のメールを受信できるように設定をしてください。

◆ メールに記載の受付番号をご確認ください。受付番号の下2桁を除く、6桁の番号が受験番号となりますので、提出書類（郵送のみ）へ付記の上、ご提出をお願いします。

（例）受付番号A00100368 → 受験番号A001003\_\_\_\_\_

#### 《その他》

◆ 申込内容のうち試験の実施に必要な個人情報は試験実施事業者に提供します。

◆ 受験申込に係る通信費は自己負担です。

#### (2) 必要書類等（郵送のみ）

提出期間	令和8年5月21日（木）から令和8年6月22日（月）まで必着【厳守】
提出書類	(1)職員採用試験申込書兼受験票（要写真貼付、A4用紙に印刷） (2)返信用封筒1通（縦23.5cm×横12cmの封筒（長形3号）に110円切手を貼付し、返信先を明記すること。）
提出方法	必ず簡易書留郵便にて、下記宛先へ郵送をお願いいたします。 〒184-8504 東京都小金井市本町6-6-3 総務部職員課人事研修係

#### 《注意事項》

◆ 必ず、インターネットによる「受験申込」の後、提出書類を郵送してください。

◆ 申込書兼受験票は、自筆で記入してください。また、最近3か月以内に撮影した（上半身脱帽正面向き）縦4cm×横3cmの写真を貼付してください。

◆ 提出書類等に不足及び記載事項に不備があった場合は、受験ができない場合がありますので、提出前に十分ご確認ください。

◆ 申込手続が完了した方に対して、後日、受験申込（インターネット）に登録いただいたメールアドレスへ第1次試験の案内をメールで送信します。事前に「renraku@cbt-s.com」からのメールを受信できるように設定をしてください。

◎障がいにより申込書等の自筆が困難な場合は事前に問合せ先までご相談ください。

#### 4 第1次試験

- (1) 試験案内 **令和8年7月上旬までに通知予定**  
申込手続きが完了した方に、受験申込（インターネット）に登録いただいたメールアドレスへ第1次試験の案内を通知しますので、必ずご確認ください。
- (2) 日 程 **令和8年7月10日（金）から令和8年7月24日（金）まで**
- (3) 受験方法 テストセンター方式により実施します。  
試験案内をご確認いただき、インターネット上で希望する試験会場及び試験日時を選択し受験してください。
- (4) 合否通知 令和8年8月上旬頃に、合否を書面にて通知します。併せて合格者の受験番号については小金井市ホームページにも掲載予定です。

#### 5 第2次試験から第4次試験

- (1) 第2次試験  
ア 日 程 令和8年8月中旬  
イ 内 容 論文試験、自己PR審査、適性検査  
※ 第1次試験の合格者については、自己紹介シート（要写真貼付）を提出していただきます。  
詳細につきましては、合格者への通知にてお知らせいたします。
- (2) 第3次試験 2次試験合格者に対し、個別面接試験（第1回）を実施します。
- (3) 第4次試験 3次試験合格者に対し、個別面接試験（第2回）を実施します。

#### 6 採用の方法

- (1) 合格者は、原則として令和9年度小金井市職員採用候補者名簿に登載され、令和9年4月1日以降欠員等の状況に応じて採用内定者を決定し、逐次採用されます。ただし、欠員等の状況に応じて、令和8年度内での採用となる場合があります。
- (2) 名簿登載期間は原則として1年です。登載後1年を経過しても採用されないときは、失格となります。

##### 《注意》

- 1 最終合格者が、受験資格要件に該当しないことが発覚した場合は、当該合格は取消しとなります。また、選考において提出していただいた書類の記載事項に虚偽があった場合は、職員として採用される資格を失う場合があります。
- 2 令和8年12月25日に施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）に基づき、こども性暴力防止法第2条第4項及び第6項に定める「教員等」または「教育保育等従事者」に該当する等、こどもと接する業務に従事する場合は、こども性暴力防止法第2条第7項に定める特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。

本採用選考の対象職務は、採用後の配属先や業務内容により犯罪事実確認の対象となる場合があります。採用に当たっては、同法に基づき所定の確認手続きを行うとともに、書面の提出を求める場合があります。確認の結果、当該業務に従事できない事由が判明した場合、配属先の制限もしくは変更を行う場合があります。また、経歴に重要な詐称があることが判明した場合、採用

内定を取消す場合がありますので、あらかじめご承知おきください。

## 7 待遇

### (1) 給与

試験区分	初任給
上級職	月額 約 280,720円 (大学新卒の場合、地域手当含む。)

ア 令和8年5月1日現在の金額です。ただし、採用前に給与改定等があった場合は、その定めるところとなります。

イ このほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末・勤勉手当等が支給されます。ただし、採用前に条例改正等があった場合は、その定めるところとなります。

ウ 学校卒業後に職歴等がある方は、一定の基準により加算される場合があります。ただし、正規の社員・職員以外の職歴（契約社員・派遣社員・非常勤嘱託職員・アルバイト等）は初任給の加算対象にはなりません。

### (2) 勤務時間・休暇

勤務時間	午前8時30分から午後5時15分まで (週の勤務時間は38時間45分)	勤務時間・休日については、配属先によって異なる場合があります。
休日	週休2日制（土・日以外の曜日を休日として指定される場合があります。)	
休暇	年次有給休暇（4月1日採用の場合は20日）、夏季休暇、忌引休暇、結婚休暇、産前産後休養、育児休業、部分休業、介護休暇、ボランティア休暇等があります。	

## 8 その他

- (1) 第3次試験の合格者には、卒業（見込み）証明書の写しを提出していただきます。
- (2) 提出書類は、一切お返ししません。
- (3) 日本国籍を有しない方は、職員採用試験申込書兼受験票に加えて在留資格及び在留期間が確認できる書類を郵送してください。
- (4) 申込人数については確定次第、市のホームページ上で公表いたします。

## 9 問合せ先

小金井市総務部職員課人事研修係（小金井市役所本庁舎1階）

〒184-8504 小金井市本町6-6-3

電話番号 042-387-9808 F A X 042-384-6426

メール s020399@koganei-shi.jp

市ホームページアドレス <https://www.city.koganei.lg.jp>

# 職員採用試験申込書兼受験票

年 月 日記入

受験職種	一般事務	受験番号	※ A —	写 真 タテ 4 cm ヨコ 3 cm (上半身脱帽 正面向き)
フリガナ				
氏 名				
生年月日	年 月 日 (満 歳)			
現住所	(〒 — )			電話番号
				携帯電話番号
<p>私は、小金井市職員採用試験を受験したいので、上記のとおり記載し、実施要項の内容を全て了解の上、申し込みます。 なお、私は実施要項に掲げてある受験資格を全て満たしており、記載事項に虚偽があった場合は、職員として採用される資格を失うことに異存ありません。</p> <p>年 月 日</p> <p>氏 名</p>				

(切り取らないでください)

## 受験票

受験職種	一般事務
受験番号	※ A —
氏 名	

《記載方法》 (最後までご確認ください)

※「職員採用試験申込書兼受験票」及び「受験票」全て自筆でご記入ください。

※受験番号欄には、6桁の数字を記入してください。

→受験申込(インターネット)送信完了後、入力いただいたメールアドレスに受験申込の受付完了メールが送信されます。メールに記載の受付番号をご確認ください。受付番号下2桁を除く番号が受験番号となります。

(例) 受付番号 A-00100368 → 受験番号 A-001003

※本受験票は、第1次試験合格者の方へお送りいたします。